

Zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej

w ramach Szkoły Nauk Społecznych (Graduate School for Social Research) Polskiej Akademii Nauk

na rok akademicki 2021/2022

Zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej opracowane zostały przez Jednostką Koordynującą, tj. Instytut Filozofii i Socjologii Polskiej Akademii Nauk, w porozumieniu z dwiema Jednostkami Współpracującymi, tj. Instytutem Psychologii Polskiej Akademii Nauk i Instytutem Studiów Politycznych Polskiej Akademii Nauk. W zależności od wyboru dyscypliny przez kandydata, proces rekrutacji przeprowadzany jest odrębnie przez każdą z trzech Jednostek Współpracujących:

- Instytut Filozofii i Socjologii PAN,
- Instytut Psychologii PAN, oraz
- Instytut Studiów Politycznych PAN.

Rekrutacja w danej dyscyplinie odbywa się tylko w jednym instytucie. Dyrektor każdego z instytutów powołuje komisję rekrutacyjną w danym instytucie, dokładając starań dla zachowania parytetu płci.

Na podstawie art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668, 2024, 2245) Rady Naukowe Instytutu Filozofii i Socjologii PAN, Instytutu Psychologii PAN oraz Instytutu Studiów Politycznych PAN uchwalają co następuje:

1. O przyjęcie do szkoły doktorskiej może ubiegać się kandydat, który:
 - a. legitymuje się tytułem zawodowym magistra lub równorzędnym, lub
 - b. posiada dyplom potwierdzający ukończenie studiów wyższych za granicą, dający prawo do kontynuacji kształcenia lub otwarcia przewodu doktorskiego w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która ten dyplom wydała, lub
 - c. uzyskał efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, oraz
 - d. zna język angielski w mowie i piśmie (zob. pkt 11 listy wymaganych dokumentów).

W przypadku, gdy osoba ubiegająca się o przyjęcie do szkoły doktorskiej nie obroniła jeszcze pracy magisterskiej i przedłoży zaświadczenie z macierzystej uczelni o przewidywanym terminie obrony, dyrektor szkoły doktorskiej może podjąć decyzję o warunkowym dopuszczeniu do rekrutacji (i ewentualnym przyjęciu), określając przy tym czas, w jakim osoba ta zobowiązana jest dostarczyć dyplom ukończenia studiów magisterskich. Kierunek ukończonych przez kandydata studiów wyższych nie musi być zgodny z dyscypliną, w której kandydat zamierza przygotować rozprawę doktorską.

2. Rekrutacja do szkoły doktorskiej ma charakter konkursowy i składa się z dwóch etapów. Ocena merytoryczna w pierwszym i drugim etapie postępowania konkursowego jest dokonywana przez komisję rekrutacyjną właściwego instytutu. Kandydaci wskazują dyscyplinę z jakiej planują przygotować rozprawę doktorską. Pozytywna ocena w pierwszym etapie jest konieczna do zakwalifikowania do etapu drugiego.
3. Daty składania dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym w danym roku akademickim ogłasza dyrektor szkoły doktorskiej. Dyrektor szkoły może także ogłosić dodatkową rekrutację w trakcie roku akademickiego, w szczególności na potrzeby przyjęcia do szkoły doktoranta lub doktorantów w ramach realizacji projektu badawczego.
4. Rekrutacja przebiega w dwóch etapach.

Etap I Składanie dokumentów kandydatów do szkoły doktorskiej odbywa się w terminie i miejscu określonym na stronie internetowej szkoły:

[\(http://www.gssr.edu.pl/admission/phd-programme/\)](http://www.gssr.edu.pl/admission/phd-programme/)

W temacie maila prosimy o wpisanie: **Zgłoszenie** wraz z uściśleniem wybranej dyscypliny: **filozofia, socjologia, psychologia, nauki polityczne**. Wszystkie dokumenty należy wysłać w formie elektronicznej na adres podany na stronie internetowej szkoły.

Każdy dokument w załączniku powinien być opatrzony numerem z poniższej listy oraz nazwą wytłuszczoną na tej liście. Dokumenty w języku angielskim zostały opatrzone zwrotem „w języku angielskim”.

Lista wymaganych dokumentów:

1. **kwestionariusz osobowy** (formularz do pobrania on-line),
2. **kopia dyplomu** ukończenia studiów magisterskich lub jego odpowiednik (oryginał do wglądu),
3. naukowe **Curriculum Vitae** (w języku angielskim),
4. **list intencyjny** (w języku angielskim, nie więcej niż jedna strona) zawierający informacje o zdobytych doświadczeniach kandydata w danej dziedzinie, zainteresowaniach naukowych, zakładanych celach i powodach wyboru szkoły doktorskiej Szkoły Nauk Społecznych, jako miejsca rozwoju drogi naukowej,
5. **opis planowanego projektu** (w języku angielskim, około 1500 słów oraz bibliografia): pytania badawcze i wyjaśnienie dlaczego są one istotne dla wybranej dyscypliny, sposób podejścia do problemu, a jeśli możliwe: hipotezy, procedura prowadzenia badań, spodziewane efekty,
6. **rekomendacja** – nie więcej niż dwie, w tym przynajmniej jedna od promotora pracy magisterskiej lub innego pracownika naukowego, który zna dorobek naukowy i predyspozycje kandydata do prowadzenia własnych badań,

7. **praca magisterska** (ze streszczeniem w języku angielskim) lub **wybrana opublikowana praca naukowa** (ze streszczeniem w języku angielskim),
8. **transkrypt ocen** zawierający listę kursów realizowanych w ramach studiów magisterskich, wraz z ocenami zaliczeniowymi,
9. **kopia paszportu** (nie obowiązuje obywateli Rzeczypospolitej Polskiej),
10. **potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej** w wysokości 200 PLN (nie obowiązuje kandydatów spoza UE),
11. **certyfikat** - jeden z wymienionych niżej – znajomości języka angielskiego lub **podanie** o przeprowadzenie wewnętrznego egzaminu językowego w SNS (dopuszczenie do egzaminu językowego nastąpi po zakwalifikowaniu kandydata do drugiego etapu rekrutacji).

Rodzaj certyfikatu	Wymagana minimalna liczba punktów
(TOEFL) Test of English as a Foreign Language (internet-based)	80
(IELTS) International English Language Test	6.5
(CAE) Cambridge Advanced English Test	B
(CPT) Cambridge Proficiency Test	C
FCE	B2
Poświadczony egzamin uniwersytecki	B2

Z egzaminu językowego zwolnieni są kandydaci, którzy ukończyli studia w języku angielskim (licencjat lub magisterium).

W pierwszym etapie komisja rekrutacyjna ocenia nadesłane dokumenty z punktu widzenia formalnego (np. kompletność dokumentów) oraz analizuje zgłoszenia kandydatów biorąc pod uwagę następujące elementy:

1. opis planowanego projektu,
2. list intencyjny,
3. pracę magisterską lub publikację,
4. rekomendację.

Poza analizą ww. elementów nadesłanej dokumentacji w kategoriach ich wartości merytorycznej, brana jest pod uwagę adekwatność projektu badawczego do profilu naukowego danego instytutu i możliwość zapewnienia opieki naukowej.

W wyniku analizy komisja wyłania kandydatów, którzy przechodzą do drugiego etapu postępowania konkursowego.

Etap II Rozmowa kwalifikacyjna prowadzona w języku angielskim.

Komisja podczas rozmowy kwalifikacyjnej zadaje pytania związane z projektem badawczym i przedstawionym dorobkiem kandydata. Niezależnie od dyscypliny ukończonych przez kandydatów studiów, w rozmowie kwalifikacyjnej może być sprawdzana wiedza z podstawowych zagadnień dyscypliny, którą kandydaci zgłaszają jako dyscyplinę ich rozprawy doktorskiej.

Kandydaci, którzy wybrali psychologię jako dyscyplinę rozprawy doktorskiej i jest to dyscyplina inna niż ukończonych przez nich studiów, przed rozmową kwalifikacyjną muszą złożyć egzamin testowy z zagadnień podstawowych z psychologii. Szczegółowe rozwiązania w tym zakresie są określane przez Instytut Psychologii PAN i będą podane do wiadomości na stronie internetowej instytutu. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna może odnieść się do zagadnień ujętych w teście.

O terminie rozmowy (i testu, jeśli dotyczy) kandydaci informowani są pocztą elektroniczną przesłaną na adres wskazany w kwestionariuszu osobowym. W uzasadnionych przypadkach rozmowa może odbyć się przez komunikator elektroniczny (np. Skype). Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja rekrutacyjna w danym instytucie.

5. Decyzje w sprawach przyjęcia do szkoły doktorskiej

Po zakończeniu rozmowy z kandydatem każdy członek komisji samodzielnie i w tajnym głosowaniu ocenia przebieg rozmowy z kandydatem w skali od 0 (ocena najniższa) do 10 (ocena najwyższa). Średnia arytmetyczna ocen członków Komisji stanowi zbiorczą ocenę rozmowy kwalifikacyjnej.

Wynikiem rozmów z kandydatami jest wstępna lista rankingowa: średnia arytmetyczna ocen uzyskanych od członków komisji w tajnym głosowaniu. Komisja rekrutacyjna w dyskusji nad zgłoszonymi projektami proponuje promotorów dla kandydatów do szkoły. Po przesłuchaniu wszystkich kandydatów oraz dyskusji nad zgłoszonymi projektami komisja może skorygować wstępną listę rankingową. Komisja rekrutacyjna zatwierdza ostateczną listę rankingową kandydatów w głosowaniu tajnym.

Na podstawie protokołu komisji rekrutacyjnej dyrektor właściwego instytutu podejmuje decyzję o przyjęciu bądź odmowie przyjęcia poszczególnych kandydatów do szkoły doktorskiej.

Ostateczne wyniki będą ogłoszone po zakończeniu rekrutacji jesiennej.

Ponadto ustala się, co następuje:

Kandydaci zostają powiadomieni o wynikach rekrutacji pocztą elektroniczną (protokół przyjęć) oraz pocztą zwykłą (listy o przyjęciu) oraz poprzez protokół umieszczony na stronie internetowej szkoły doktorskiej z zachowaniem przepisów RODO. Decyzja administracyjna o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej jest doręczana za

pokwitowaniem drogą pocztową lub za pomocą innych środków wskazanych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Od decyzji dyrektora Instytutu o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. Dyrektor instytutu powołuje komisję odwoławczą, która rozpatruje wnioski i przedstawia na piśmie rekomendacje co do utrzymania w mocy bądź uchylecia pierwotnej decyzji. Rekomendacje zostają przekazane dyrektorowi instytutu, który ma głos rozstrzygający. Od tej decyzji nie ma odwołania w ramach szkoły doktorskiej.

6. Powyższe zasady rekrutacji mają zastosowanie w stosunku do kandydatów, którzy w dniu terminu składania aplikacji do Szkoły Doktorskiej nie są laureatami konkursów na stypendia doktoranckie w przyjętych do realizacji projektach badawczych, które przewidują finansowanie stypendiów doktoranckich przez co najmniej 36 miesięcy.
7. Laureaci konkursów na stypendia doktoranckie, o których mowa w pkt. 6, stają się słuchaczami szkoły doktorskiej pod warunkiem terminowego złożenia kompletu wymaganych dokumentów wskazanych w pkt. 4.
8. Kandydaci nie będący obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są do wskazania adresu do doręczeń w kraju lub do wskazania w kraju pełnomocnika do doręczeń.
9. Niniejsze warunki i tryb rekrutacji do szkoły doktorskiej zostały uchwalone przez Rady Naukowe Instytutu Filozofii i Socjologii PAN (data), Instytutu Psychologii PAN (data) i Instytutu Studiów Politycznych PAN (data).
10. Niniejsze *Zasady rekrutacji* zostały sporządzone w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.
11. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Niniejsze *Zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej* zostały sporządzone w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.

Kontakt:

Szkoła Nauk Społecznych
(Graduate School for Social Research)
Instytut Filozofii i Socjologii PAN
ul. Nowy Świat 72
00-330 Warszawa
mail: gssr@gssr.edu.pl
tel. (+48) 22 657 28 78, (+48) 22 826 87 33
www.gssr.edu.pl